

Beslutningsreferat fra bestyrelsesmøde i Marielyst Golf Klub

Dato: 26. februar 2026

Mødeleder: formand Erik Nordahl-Pedersen (ENP)

Referent: Elsebeth Dalby (ED)

Deltagere: Kasserer Bjarne Friis-Hansen (BFH); Baneudvalg Ole Juul (OJ); Sponsor- og Markedsføringsudvalg Carsten Holdt (CH), Sports- og Turneringsudvalg Søren Nielsen (SN); Frivilligudvalg Bjarne Hansen (BH); Husudvalg Elsebeth Dalby (ED) samt suppleant Rikke Hollesen (RH)

1. Velkomst og orientering v/formanden

ENP bød velkommen og oplyste, at dagens møde primært handler om ansættelse af ny chefgreenkeeper og den kommende generalforsamling.

Der er ansat ny chefgreenkeeper pr. 1. april 2026. Orientering udsendes til medlemmerne mandag den 2. marts.

Visit LF – der udarbejdes speciel platform til at promovere Golf & Go’nat samarbejdet mod en mindre stigning i kontingentet. Sydfalster Turist- og Erhvervsforening (STEF) har sommeren igennem boder på torvet på Marielyst, hvor vi har mulighed for at deltage mod en mindre betaling.

Mikkel Zibrandtsen blev på Nykøbing F. Teater den 20. februar hædret for sin fine placering i DM i Paragolf, hvor det blev til en 1. plads i B-rækken.

DGU repræsentantskabsmøde afholdes 20.-21.3. i Odense. MGK deltager ikke heri.

Business LF har indbudt til netværksmøde 26.3.2026.

2. Opfølgning på referat fra seneste møde den 2. december 2025

GF-forsikring bliver ny sponsor på Next Tee skiltene.

Justeret Strategiplan 2030 er udarbejdet og lægges på klubbens hjemmeside.

3. Status på medlemmer og økonomi v/kasserer

BFH gennemgik realiseret regnskab for 2025 og budget for 2026 og 2027.

Pt. afgang af 9 medlemmer og tilgang af 1 nyt medlem.

4. Status på arbejdet i sekretariat og udvalg

Sekretariatet:

PPO oplyste, at der er ansat 2 nye hjælpere til shop/sekretariat. Nyhedsbrev udsendes til medlemmerne i uge 11.

Der udarbejdes et skilt til indgang til hul 9 – Husk at ringe med klokken.

Out of Bounds kommer 9.3. og samler bolde.

Der er bestilt en ny, brugt buggy, som finansieres af beløbet, der er indbetalt til momskompensation.

Husudvalget:

Frivillig arbejdsdag afholdes i samarbejde med Frivilligudvalget 21.3. med 25 deltagere.

Modeshow afholdes i samarbejde med Dameklubben den 21.4.2026

Forslag til ny politik for udlejning af klubhus i vinterhalvåret udsendes til bestyrelsen.

Baghuse/skabe gennemgås og politik for leje opdateres.

Ansøgning om tilskud til nye net mellem udslagsbanen og hul 1 er sendt til SJF-bank. Svar forventes i april.

Baneudvalget:

Det nævnes mange steder bl.a. i Strategiplanen, at der skal oprenses søer. OF opfordrede til, at det ændres, så der i stedet er fokus på emnet og lade det være op til den nye Chefgreenkeeper at forholde sig til dette arbejde.

OF oplyste, at der er meget mos i greens. Har aftalt med nye chefgreenkeeper, at denne ser på dette og finder løsning. OF sender billeder til chefgreenkeeper.

Net mellem udslagsbane og hul 1 undersøges fortsat.

Players First sættes i gang ultimo april. OF kontakter DGU for en præsentation i klubben.

Frivilligudvalget:

BH arbejder videre med teams til rengøring af buggies og frivillige til at betjene kunder efter lukketid i højsæsonen – specielt vedrørende Pay & Play banen.

Bunkerteam skulle gerne i gang igen og tillige inkludere skæring af bunkerkanter. Alt aftales med ny chefgreenkeeper.

Sports- og turneringsudvalget og rekrutteringsudvalg:

Der oprettes et Divisionsspillerudvalg. SN foreslog at CH står for dette udvalg og at SN så til gengæld hjælper i sponsorudvalget. CH definerede sine opgaver.

Golfens Dag afholdes 19.4. Hjælpere og mentorer er på plads.

Samarbejde med Ældresagen, Diabetesforeningen og Hjerteforeningen. Forløbet afvikles tirsdag formiddag.

Buggysafari, kvinder, rose og tapas, skolesamarbejde, ejendomsmæglere, salg af greenfee gennem Odondo.

Nævnte GLFR Communities, hvor der kan oprettes grupper. SN undersøger nærmere blandt KiK, om der er interesse.

Ferie Fitness holder to åbningsdage, hvor golfspillere kan få vejledning den 9. og 12. marts. ED tager det med i Nyhedsbrev fra Husudvalget.

Sponsor- og markedsføringsudvalget:

Der er indgået sponsorkontrakt med GF-forsikring om Next Tee skilte.

Der mangler sponsorer til hul 6 og hul 11 – samt en masse parkeringsskilte. De lokale handlende besøges.

CH har kontakt til SoMe-konsulent. Har bedt om forslag til markedsføring af vores nye Langdistancemedlemskab samt vores P&P bane over sommeren på sociale medier. Der kommer plan plus pris på næste møde.

CLEVER ladestandere forventes klar ultimo april.

5. Punkter til drøftelse og behandling

Generalforsamlingen: Indbydelse udsendes fredag den 27. februar 2026 + mulighed for tilmelding via GolfBox.

Skriftlig årsberetning lægges på hjemmesiden sammen med regnskab ugen før årets generalforsamling.

Indstilling om godkendelse af ekstraordinær kontingentstigning 1. juli 2026 og ved årsskiftet 2026/2027 blev godkendt.

Det blev besluttet at afvente vedtægtsændring om ændring af formålsparagraf. Alle klubbens vedtægter bør ved samme lejlighed gennemgås og opdateres. ENP anførte, at dette sidst blev gjort i 2021.

6. Øvrige emner:

Nye bestyrelsesmøder blev aftalt til mandag den 16. marts kl. 15.00 og torsdag den 26. marts 2026 kl. 15.00 i klubhuset.

For ref.

Elsebeth Dalby

26. februar 2026