Marielyst Golf Klub

Bøtø Ringvej 2, 4873 Væggerløse
Tlf.: +45 22 50 41 83
sekretariatet@marielystgolfklub.dk
www.marielystgolfklub.dk
CVR-nr. 17 78 19 44

Beslutningsreferat fra bestyrelsesmøde i Marielyst Golf Klub

Dato: 8. januar 2026

Mødeleder: formand Erik Nordahl-Pedersen (ENP)

Referent: Elsebeth Dalby (ED)

Deltagere: Kasserer Bjarne Friis-Hansen (BFH); Sports- og Turneringsudvalg Søren Nielsen (SN); Frivilligudvalg Bjarne Hansen (BH); Husudvalg Elsebeth Dalby (ED).

Afbud fra: Baneudvalg Ole Juul (OJ); Sponsor- og Markedsføringsudvalg Carsten Holdt (CH)

---

1. Velkomst og orientering v/formanden

ENP bød velkommen og ønskede godt nytår. ENP har afholdt møde med Morten, Golf&Fun vedr. samarbejde. Det er aftalt, at ENP i samarbejde med OJ laver aftale om at slå græs på et areal ved Golf&Fun. Evt. en opgave for en frivillig person. STEFF har afholdt møde, hvor SN deltog. ENP har haft kontakt til Tom Jensen, som fortsat er villig til at arbejde på et oplæg til øget indtjening i klubben.

De 5 golfklubber på Lolland-Falster har fået afslag fra Nordea Fonden på en ansøgning om et fælles rekrutteringsprojekt. Desuden har Marielyst Golf Klub (CH) fået afslag på ansøgning ved OK Energi om køb af buggy til medlemmer i klubben med helbredsmæssige udfordringer.

ENP oplyste desuden, at klubben som bekendt havde et relativt højt aldersgennemsnit. I 2025 fyldte 16 medlemmer 70 år,14 medlemmer 80 år og et æresmedlem (klubbens stifter) fyldte 90 år. I 2026 fylder 2 medlemmer 90 år, 15 medlemmer 80 år og hele 20 medlemmer 70 år. Mange af disse har fået eller får en lille hilsen fra klubben i dagens anledning.

2. Opfølgning på referat fra seneste møde den 2. december 2025

CH har fremsendt ændring til punkt 5 i referatet med følgende ordlyd:

Likviditetsberedskab
Hermed hvad der – efter min opfattelse - bør stå i referatet omkring likviditetsberedskabet 2026:
Forud for mødet var udsendt notat omhandlende klubbens estimerede likviditet i 2026. Formålet med notatet var at opnå vished for, om der i 2026 er økonomisk råderum i klubben til ansættelse af en chefgreenkeeper.
CH gennemgik notatet og forudsætningerne for beregningerne af det økonomiske råderum, der viste et likviditetsbredskab på 596.000 ultimo 2026. I beregningerne var indregnet ansættelse af en chefgreenkeeper pr. 1. april 2026.

Der var enighed i bestyrelsen om, at en chefgreenkeeper kan ansættes. Til det formål blev der nedsat et ansættelsesudvalg bestående af ENP, OJ og CH.

OJ har fremsendt følgende tilføjelse til punktet vedr. Walk & Talk:

Vedr. Walk and Talk blev der ikke besluttet noget om at det skulle gennemføres, jeg mener heller ikke det er relevant på nuværende tidspunkt, da der ikke udføres andet end almindelig vedligeholdelse samt fældning af enkeltstående træer som er gået ud. Derudover er der plantet 6-7 træer på hul 6 samt en del træer på P&P alt sammen sponseret af Steen´s plantesalg.

SN motiverede sit forslag om at indføre en Walk and Talk for at få udarbejdet lister, der kan anvendes til at få overblik over, hvilke opgaver der kan/skal udføres.

ENP og ED foreslog, at bestyrelsen fremadrettet overgik til beslutningsreferater, hvor der efter hvert punkt konkluderes. Dette blev vedtaget. ENP anførte hertil, at vi i bestyrelsen træffer beslutninger i enighed. Der skal med andre ord være konsensus om de beslutninger, der meldes ud/lægges op på hjemmesiden og i Board Office.

3. Status på medlemmer og økonomi v/kasserer

BFH gennemgik saldobalance for 2025, oversigt over medlemmer og budget for 2026. Klubben har gennem stram likviditetsstyring og tilbageholdenhed vedr. nyinvesteringer fået rettet op på klubbens økonomi. Desuden har 32 af klubbens medlemmer valgt at betale det fulde årskontingent primo januar, hvilket har minimeret trækket på kassekreditten og dermed sparet klubben for unødige renteudgifter.

For af imødegå fortsatte prisstigninger, øgede lønudgifter og et faldende medlemstal bør der til den kommende generalforsamling foreslås en ekstraordinær kontingentstigning for et årligt fuldtidsmedlemskab på kr. 200,- til kr. 7.000,- og kr. 100,- for et fleksmedlemskab til kr. 3.500 således at der pr. 1. juli 2026 opkræves hhv. kr. 3.500 for et fuldtidsmedlemskab og kr. 1.750 pr. for et flexmedlemskab og herefter foreslås årskontingentet hævet til hhv. 7.200, - og 3.600, - pr. 1. januar 2027. Årskontingentet for hhv. langdistancemedlemskab og 9-hulsmedlemskab foreslås fastholdt på kr. 4.500, - helårligt i 2027.

4. Status på arbejdet i sekretariat og udvalg

Sekretariatet:

PPO orienterede om, at der - inden sneen kom - er udlagt 1 læs granitskærver på gårdspladsen. Skal det dække hele pladsen, skal der indkøbes yderligere ca. 10 tons til ca. kr. 10.000,- inkl. moms. Bestyrelsen besluttede at indkøbe 10 t mere.

PPO oplyste, at Erik Smed gerne vil deltage i planlægning af en frivilligdag i foråret.

Britt er i jobprøvningsforløb, som forlænges frem til udgangen af marts med lidt flere timer.

Der er ansøgt om Lokaletilskud for 2026.

Rekrutteringsudvalget:
SN oplyste, at der igen i år er indgået et samarbejde med Ældresagen. John Olesen laver opslag på Ældresagens hjemmeside. Det vil formentlig kræve flere mentorer/hjælpere.

Opslag udarbejdes til evt. nye medlemmer i klubben om at få en gave bestående af gratis adgang til et bagskab i en periode på 1 år sammen med indmeldelsen.

SN summerede op på de to nye forsøgsmedlemskaber. Pt. er 17 eksisterende medlemmer overgået til et 9-huls-medlemskab på stor bane og 15 nye medlemmer har tegnet et langdistancemedlemskab.

Sports- og turneringsudvalget:
Forslag fra SN om navn til udvalg for klubbens bedste spillere. Det blev besluttet at udvalget skal hedde Divisionsspillerudvalget.

SN har udtrykt bekymring for nettet mellem driving range og hul 1. Det besluttes, at de penge klubben tjener på hustilsyn de kommende år reserveres til udskiftning af net mellem driving range og hul 1.

Det blev samtidig besluttet at det undersøges, om det er muligt at erhverve det braklagte stykke sandjord til venstre for hul 3 på P&P til evt. anlæg af ny drivingrange eller øveområde.

Siff Nielsen er ny formand for Turneringsudvalget.

Sponsor- og markedsføringsudvalget:
CH har meddelt, at Anders Simonsen desværre har opsagt sit medlemskab og sponsorat på banens next tee skilte. Ny sponsor skal findes.

5. Punkter til drøftelse og behandling

Ansættelse af chefgreenkeeper – ENP tilretter det stillingsopslag klubben brugte i efteråret 2024 og vender med OJ før PPO opslår i relevante medier.

Generalforsamling 2026 - Valg til bestyrelsen – OJ har tilkendegivet, at han genopstiller til næste generalforsamling for en ny 2-årig periode. ED genopstiller ikke. Der skal findes en egnet kandidat som formand for Husudvalget. ENP udarbejder udkast til årsberetning og oplæg til vedtægtsændring af klubbens formålsparagraf samt oplæg til køreplan for selve generalforsamlingen. Indkaldelse skal udsendes primo marts måned, da generalforsamling planlægges gennemført lørdag den 28. marts 2026. Drøftes på bestyrelsesmøde 26. februar 2026.

Velkomstmappe til sommerhusejere – ED har fået adresser på sommerhuse solgt i efterår/vinter, som ikke er udlejningshuse, og vil lægge velkomstmapper i deres postkasser.

Momskompensation – Bestyrelsen har besluttet, at anvende de 2 x 20.000 kr. af momskompensationspengene til indkøb af en ny, brugt buggy. Der tages nu kontakt til leverandør af brugte buggyer. Mht. muligheden for at indbetale anonymt til næste års momskompensationsansøgning blev det besluttet at fortsætte med at gøre dette via Golfbox, men at det også

vil være muligt at indbetale anonymt ved at kontakte sekretariatet. Dette skal nævnes på den kommende generalforsamling.

6. Øvrige emner:

ENP foreslog at udarbejde en kortere og mere målrettet årsberetning, hvor der følges op på status i forfølgelse af mål og retning i klubbens Strategiplan 2030. Der var enighed herom. ENP udsender udkast til bestyrelsen før næste møde. ENP opfordrede bestyrelsen til at kigge på strategiplanen og komme med forslag til justering heraf til næste møde.

SN spurgte til status i arbejdet med klubbens Virksomhedsplan. ENP anførte, at der hidtil var brugt en del kræfter på dette skrift, men at det ikke blev færdigt før vi alle i bestyrelsen tog ejerskab af dette. Vi bliver nødt til at afsætte en hel dag (eller to), hvor vi målrettet arbejder på en færdiggørelse af Virksomhedsplanen. Det samme er vi nødt til at gøre for så vidt angår udarbejdelse af kort- og langsigtede vedligeholdelsesplaner. Et 1. udkast til sådanne planer kunne eventuelt udarbejdes på et særskilt møde i februar/marts måned, så der var noget at arbejde videre på for den nye bestyrelse.

Næste bestyrelsesmøde blev aftalt til torsdag den 26. februar 2026 kl. 15.00 i klubhuset.

8. januar 2026

For ref.
Elsebeth Dalby